Protokoll
65. Sitzung Vorstand AGU
eniwa, 16. September 2021 (09.00 Uhr – 12.10 Uhr)

Traktanden:

1. Begrüssung
2. Protokoll
3. Finanzen und Mitgliederwesen
4. AGU GV, Forum Jubiläumsanlass vom 18.11.2021
5. Adminitratives Vorstand
6. Projekte / Aktivitäten AGU
7. Werbung
8. Homepage
9. Technik
10. Diverses

Anwesend:

Christoph Lauber
Jürg Becher
Claudia Reusser
Thomas Lerch
André Bernath
Bruno Chardonnens
Andreas Morf

Entschuldigt: -

1. Begrüssung

Christoph Lauber eröffnet die 65. AGU Vorstandssitzung.

2. Protokolle

Das Protokoll wird verdankt.

3. Finanzen und Mitgliederwesen

- Die Erfolgsrechnung und die Schlussbilanz werden besprochen.
- André nimmt Kontakt mit den Revisoren betreffend Revisorenbericht auf.
- Keine Mutationen bei den Mitgliedern.

4. AGU GV, Forum und Jubiläumsanlass vom 18.11.2021

Auf Grund sehr vieler Unsicherheiten und der bestehenden Zertifikatspflicht, sind wir uns einig, unseren Jubiläumsanlass und das Forum in den Frühling zu verschieben.
Termin: Donnerstag, 19.5.2022

Die GV werden wir in schriftlicher Form durchführen.
Ende Oktober findet der Versand aller GV Unterlagen durch Christoph statt. Nach Ablauf der Eingabefrist für Anträge werden die Mitglieder zur Abstimmung eingeladen

Jürg storniert den gebuchten Termin vom 18.11.21 im Rest. Schützen und reserviert den Termin für die GV 2022. (17.11.2022)

5. Administratives Vorstand

Claudia hat Pascal Bolzern, Tobias Tuchschmid und Heike Beyer betreffend Nachfolge im Vorstand angefragt – leider haben alle kein Interesse.

Weiter wird angefragt (wenn Absage – wird nächster angefragt)
Claudia wird Patrik Weber anfragen.
Christoph fragt Drago Vidakovic.
Jürg fragt Roger Müller.

Sitzungstermine 2022

- Donnerstag, 27.1.2022 9.15 – 12.00 Uhr eniwa
- Dienstag, 3.5.2022 9.00 – 12.00 Uhr online
- Donnerstag, 19.5.2022 Jubianlass
- Donnerstag, 22.9.2021 ganzer Tag mit Partner
- Donnerstag, 17.11.2022 GV

6. Projekte / Aktivitäten AGU

Eine Durchführung des AGU en visite ist weiter nicht möglich.

Die Kurse für Lernende werden wieder angeboten. Bei geobox funktioniert dies bestens. Bei Mum ist zur Zeit noch unklar, wer die Verantwortung für die Kurse übernimmt. Für die praktischen Übungen ist ein Schweizer Datensatz «Pflicht». Die Kurse sind in der zweiten Hälfte des Oktobers geplant.

Round Table
Der «Romandie Round Table» wird online durchgeführt. Bruno möchte das Datum vom 18.11. (geplante GV) nutzen.

Ein mögliches Thema für einen Round Table wäre die Verwaltung von Werkleitungen eines Kernkraftwerkes. Thomas klärt ab, ob eine Besichtigung möglich wäre.

Weiters Thema sind die Werkleitungen in 3D Format -> BIM. Christoph koordiniert, wer an solch einem Round Thema teilnehmen sollte.

7. Flyer

Der Flyer ist beinahe fertig. Maria möchte noch gerne den Hintergrund umgestalten. Die Flyer werden an die Partner abgegeben (in Papier und digitaler Form), mit der Bitte diese an Kunden, welche noch nicht AGU Mitglied sind zu verteilen.

Im Mailing welches bis spätestens 30.9 versendet werden muss sind folgende Themen zu kommunizieren:

- Anmeldung für Kurse Lernende
- Info betreffend GV
- Unterlagen GV

8. Homepage

Die gesamte Homepage wird im Januar 2022 einem «Check» auf Aktualität unterzogen.

9. Technik

-

10. Diverses

Nach dem Mittagessen werden noch Portraitsfotos für die Homepage geknipst.

Nächste Sitzung
Donnerstag, 27.01.2022

Kestenholz, 16.Oktober 2021
Claudia Reusser, Sekretariat

Pendenzenliste	**Wer**	**Bis wann**
Organisieren der Kurse für Lernende	Jürg	
Homepage übersetzen	Thomas	
Themen für RT definieren	ALLE	